

Nr zamówienia 1/ZP/IN/2020

S P E C Y F I K A C J A

istotnych warunków zamówienia

(SIWZ)

przetargu nieograniczonego pn.:

**Kompleksowa organizacja masowej imprezy plenerowej
artystyczno-rozrywkowej, niebiletowanej pn. „Dni Nysy 2020”
organizowanej w dniach 22-24 maja 2020 r.
na terenie Stadionu Miejskiego w Nysie przy ul. Kraszewskiego**

CPV

92.00.00.00-1

Prezes Zarządu

Bogdan Wyczałkowski

.....
Zatwierdzam

Nysa, dnia 16 stycznia 2020 r.

Rozdział I

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Agencja Rozwoju Nysy Sp. z o.o.

ul. Marcinkowskiego 2 - 4, 48-300 Nysa.

2. Tryb udzielania zamówienia .

PRZETARG NIEOGRANICZONY - stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z 2018 poz.1986), zwanej dalej „ustawą Pzp.”

3. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia oraz standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich jego istotnych cech.

**Kompleksowa organizacja masowej imprezy plenerowej
artystyczno-rozrywkowej, niebiletowanej pn. „Dni Nysy 2020”
organizowanej w dniach 22 - 24 maja 2020 r.
na terenie Stadionu Miejskiego w Nysie przy ul. Kraszewskiego**

1. Przejęcie funkcji organizatora imprezy w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1870), w tym uzyskanie stosownych opinii i zezwoleń właściwych organów, urzędów i instytucji, które są wymagane przy realizacji zadania.
2. Organizacja i zapewnienie programu artystyczno-rozrywkowego w dniach 22-24.05.2020 r. w godzinach od 17:00 do 00:00, w tym obejmującego m.in.:
 - 1) występy minimum dwóch artystów estradowych z czego jeden formatu np.: Justyna Steczkowska, Budka Suflera, Lady Pank, Wilki, Patrycja Markowska, Kombi, IRA itp. trwające minimum 45 minut (+ ewentualne bisy) każdy, w dniu 22.05.2020 r. w godzinach 20:00 - 00:00,
 - 2) występy minimum dwóch artystów estradowych z czego jeden formatu np.: Justyna Steczkowska, Budka Suflera, Lady Pank, Wilki, Patrycja Markowska, Kombi, IRA itp. trwające minimum 60 minut (+ ewentualne bisy) każdy, w dniu 23.05.2020 r. w godzinach 20:00-00:00,
 - 3) występy minimum dwóch artystów estradowych z czego jeden formatu np.: Justyna Steczkowska, Budka Suflera, Lady Pank, Wilki, Patrycja Markowska, Kombi, IRA itp. trwające minimum 60 minut (+ ewentualne bisy) każdy, w dniu 24.05.2020 r. w godzinach 20:00 – 00:00.W ofercie Wykonawca ma złożyć oświadczenie o zagwarantowaniu występów wyżej wymienionych artystów estradowych.
3. Zawarcie umów z artystami i opłacenie kosztów występów artystycznych, w tym uregulowanie wszelkich opłat wymaganych z tytułu praw autorskich i praw pokrewnych typu ZAIKS oraz noclegów, wyżywienia i innych określonych przez artystów.
4. Organizacja i zapewnienie kompleksowej oprawy i obsługi technicznej, a także sprzętowej koncertów w dniach 22-24 maja 2020 r. zgodnie z riderami zespołów. Minimalne parametry nagłośnienia sceny: min. 25kW, 4 tory odsłuchowe, 6 odsłuchów min 200 W, 7 mikrofonów SM 58, 5 mikrofonów SM 47, 2 bezprzewodowe SM, mikrofony do perkusji seria PG. Oświetlenie na stojakach - 4 szt. głowy, spot min 250 W, 6 szt. PAR LED, 6 szt. PAR 64 1000W, 2 szt. BLINDER na publiczność, wytwornica dymów o mocy odpowiedniej do sceny plenerowej.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty ramowy program artystyczno - rozrywkowy.

Do oprawy technicznej zalicza się między innymi:

- 1) wynajęcie od Zamawiającego Stadionu Miejskiego za kwotę 3.000,00 zł netto + VAT,
 - 2) zapewnienie czystości w miejscu organizacji imprezy i w jego bliskim sąsiedztwie, w tym zebranie i wywóz odpadów komunalnych,
 - 3) zapewnienie sceny z zadaszeniem na terenie płyty głównej Stadionu Miejskiego w Nysie wraz z nagłośnieniem i z obiektami jej towarzyszącymi, oświetlenia, co najmniej dwóch telebimów z ekranami LED o wymiarach co najmniej 5 x 3 m i źródłem światła zapewniającym dobrą widoczność w dzień, na własnych konstrukcjach wraz z obsługą kamerową - co najmniej 2 kamery HD z mikserem wizyjnym, oraz pełnej i kompleksowej obsługi technicznej imprezy (w tym także obsługi, zabezpieczenia i serwisu sprzętu przez cały okres trwania imprezy oraz jego demontażu po zakończeniu imprezy) zgodnie z riderami i wymaganiami ww. artystów,
 - 4) zapewnienie energii elektrycznej i agregatu o mocy zgodnej z riderami artystów wraz z jego obsługą i paliwem oraz minimum 1 elektryka do obsługi imprezy z odpowiednimi uprawnieniami na cały czas trwania imprezy. Wykonawca powinien ustalić na podstawie potrzeb wynikających z riderów technicznych zespołów,
 - 5) wszelkie koszty powstałe w wyniku niespełnienia przez Wykonawcę wymogów technicznych artystów związanych z organizacją imprezy Dni Nysy 2020 ponosi Wykonawca,
 - 6) zapewnienie minimum jednego konferansjera, który poprowadzi program artystyczny i występy zespołów w dniach 22-24 maja 2020 r. Osoba zaproponowana przez Wykonawcę powinna posiadać doświadczenie w prowadzeniu imprezy artystyczno-rozrywkowej dla widowni liczącej minimum 2000 osób,
 - 7) zapewnienie garderób oraz dostępu do sanitariatów dla artystów występujących w dniach 22-24 maja 2020 r. jak najbliżej sceny, zgodnie z wymogami ww. artystów,
 - 8) dostarczenie, montaż i demontaż ogrodzenia zgodnie z ustaleniami terenu wokół sceny zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 9) dostarczenie, montaż i demontaż płotków zaporowych do wyznaczenia dróg ewakuacyjnych przy bramach wejściowych na Stadion Miejski w Nysie.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za scenę i pozostały sprzęt, który będzie użyty do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca ponosi koszty ubezpieczenia imprezy.
7. Wykonawca zapewnia wymaganą opiekę medyczną i przeciwpożarową na podstawie uzgodnień z właściwymi organami.
8. Wykonawca zapewnia kompleksowe zabezpieczenie obchodów Dni Nysy 2020 na Stadionie Miejskim w Nysie przy ulicy Kraszewskiego, w dniach 22-24 maja 2020 r., w tym w ramach imprezy masowej dla 2.000 uczestników w dniach 22-24.05.2020 r. w godzinach 17:00 – 20.00, w ramach imprezy masowej dla 10.000 uczestników w dniu 23.05.2020 r. w godzinach 20:00 – 00:00. oraz w ramach imprezy masowej dla 5.000 uczestników w dniu 22 i 24.05.2020 r. w godzinach 20:00 – 00:00

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty koncepcję ochrony imprezy.

Przedmiot zamówienia obejmuje ochronę osób i powierzonego mienia.

Do obowiązków ochrony należy ustawienie płotków zaporowych na płycie głównej Stadionu Miejskiego, ochrona powierzonego mienia w terminie od dnia 22 maja 2020 r. od godziny 17:00 do dnia 24 maja 2020 r. do godziny 00:00, w tym: sceny wraz z zadaszeniem, nagłośnieniem i oświetleniem, punktem mikserskim ustawionym na płycie, namiotów artystów, zlokalizowane w strefie za sceną, samochodów obsługi i artystów, strefy rozdzielającej płytę główną od płyty bocznej, terenu wystawowego, namiotu biesiadnego wraz z jego wyposażeniem, namiotów i stoisk gastronomicznych z wyposażeniem, stoisk handlowo - wystawienniczych, samochodów obsługi i wystawców, przenośnych toalet, miejsca poboru energii elektrycznej, podejmowanie

interwencji w przypadku zakłócania porządku publicznego, wraz z rejestracją zajęć za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, zabezpieczenie imprezy poprzez uniemożliwienie wejścia na teren obiektu przez miejsca do tego niewyznaczone, zabezpieczenie i prowadzenie depozytu, rozstawienie płotków zaporowych, sprawdzanie nieletnich pod względem nietrzeźwości, a w przypadku stwierdzenia takiego stanu przekazanie nietrzeźwych nieletnich straży miejskiej, sprawdzanie stoisk gastronomicznych pod względem sprzedaży alkoholu nieletnim, a w przypadku stwierdzenia takiego stanu bezzwłoczne powiadomienie organizatora imprezy i straży miejskiej w celu spisania protokołu i zamknięcia stoiska sprzedającego alkohol nieletnim oraz zadania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1870 z późn. zm.) i ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 2142, ze zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 sierpnia 2011 r. w sprawie wymogów, jakie powinni spełniać kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne (Dz. U. z 2011 r. Nr 183 poz. 1087). Potwierdzone przypadki zuchwałej kradzieży i aktów wandalizmu w okresie objętym ochroną i wyniku z tego tytułu szkody obciążają Wykonawcę.

Minimalny skład osobowy ochrony:

Dzień	Godziny	Zakres ochrony
22.05.2020 r.	od 17.00 do 20.00	Impreza masowa na 2.000 osób Ochrona i zabezpieczenie koncertów na scenie, sceny wraz z towarzyszącą infrastrukturą i wyposażeniem, stoisk wystawienniczych, gastronomicznych i wesołego miasteczka. Wymagana minimalna ilość pracowników ochrony: 27 osób.
22.05.2020 r.	od 20:00 do 00:00	Impreza masowa na 5.000 osób Ochrona i zabezpieczenie koncertów na scenie, sceny wraz z towarzyszącą infrastrukturą i wyposażeniem, stoisk wystawienniczych, gastronomicznych i wesołego miasteczka. Wymagana minimalna ilość pracowników ochrony: 57 osób.
23.05.2020 r.	od 00:00 do 17:00	Ochrona mienia: sceny wraz z towarzyszącą infrastrukturą i wyposażeniem, stoisk wystawienniczych, gastronomicznych i wesołego miasteczka. Wymagana minimalna ilość pracowników ochrony: 10 osób.
23.05.2020 r.	od 17:00 do 20:00	Impreza masowa na 2.000 osób Ochrona i zabezpieczenie koncertów na scenie, sceny wraz z towarzyszącą infrastrukturą i wyposażeniem, stoisk wystawienniczych, gastronomicznych i wesołego miasteczka. Wymagana minimalna ilość pracowników ochrony: 27 osób.
23.05.2020 r.	od 20:00 do 00:00	Impreza masowa na 10.000 osób Ochrona i zabezpieczenie koncertów na scenie, sceny wraz z towarzyszącą infrastrukturą i wyposażeniem, stoisk wystawienniczych,

		gastronomicznych i wesołego miasteczka. Wymagana minimalna ilość pracowników ochrony: 107 osób
24.05.2020 r.	od 00:00 do 17:00	Ochrona mienia: sceny wraz z towarzyszącą infrastrukturą i wyposażeniem, stoisk wystawienniczych, gastronomicznych i wesołego miasteczka. Wymagana minimalna ilość pracowników ochrony: 10 osób.
24.05.2020 r.	od 17:00 do 20:00	Impreza masowa na 2.000 osób Ochrona i zabezpieczenie koncertów na scenie, sceny wraz z towarzyszącą infrastrukturą i wyposażeniem, stoisk wystawienniczych, gastronomicznych i wesołego miasteczka. Wymagana minimalna ilość pracowników ochrony: 27 osób.
24.05.2020 r.	od 20:00 do 00:00	Impreza masowa na 5.000 osób Ochrona i zabezpieczenie koncertów na scenie, sceny wraz z towarzyszącą infrastrukturą i wyposażeniem, stoisk wystawienniczych, gastronomicznych i wesołego miasteczka. Wymagana minimalna ilość pracowników ochrony: 107 osób

9. Wykonanie dokumentacji związanej ze zmianą organizacji ruchu na ul. Moniuszki w dniach 22-24 maja 2020 r. zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym wraz z organizacją ruchu poprzez wykonanie oznakowania według planu zmiany organizacji ruchu i przywrócenie stanu pierwotnego.

10. Obsługę sanitarną imprezy, poprzez:

- 1) dostawę w dniu 22 maja 2020 r. do godz. 11.00 na teren Stadionu Miejskiego w Nysie na miejsca wskazane przez Zamawiającego i serwisowanie w dniach 22-24.05.2020 r.: ośmiu sanitariatów typu standard, jednego sanitariatu dla osób niepełnosprawnych, jednego sanitariatu typu VIP,
- 2) usunięcie ustawionych sanitariatów w dniu 25 maja 2020 r. w godzinach pomiędzy 6:00 a 8:00.

11. Zapewnienie punktów małej gastronomii, minimum 6 punktów handlowych w zakresie sprzedaży pożywienia typu fast-food, gofrów, słodczy, waty cukrowej, popcornu, lodów, itp. w dniach 22-24 maja 2020 r. w godzinach 15:00-23:00.

12. Zapewnienie atrakcji o szerokim zakresie małych i dużych urządzeń „Wesołego Miasteczka” w dniach 22-24 maja 2020 r. w godzinach 15:00-23:00, w tym między innymi dwóch urządzeń typu Boster, Diabelski Młyn, Top Scan, Extrem.

13. Zapewnienie w dniu 22 maja 2020 r. w godzinach od 11.00 do 14.00 na Stadionie Miejskim na scenie z zadaniem i nagłośnieniem występu artystycznego dla dzieci (np. piosenka, taniec, teatrzyk) oraz przed sceną w wydzielonym miejscu atrakcji dla dzieci w postaci co najmniej pięciu z: warsztaty taneczne, warsztaty kreatywne (np. robotyka, klocki gry logiczne i pamięciowe, doświadczenia naukowe, różne techniki plastyczne i rękodzielnicze takie jak decoupage, scrapbooking, frotaż, collage, malowanie różnymi technikami, wycinanie, lepienie, szycie, mozaiki itp.), dmuchańce, stoisko animacyjne (gry i zabawy z nagrodami), fotobudka i bezpłatne robienie zdjęć, malowanie twarzy i robienie warkoczyków, animacje w strojach maskotek do zdjęć, w ramach pikniku, który odbędzie się po korowodzie otwierającym „Dni Nysy 2020”. Dodatkowo dla wszystkich uczestników korowodu (ok. 1000 dzieci) zapewnienie napoju np. soczek w kartoniku.

14. Pozyskanie patronów medialnych, w tym radio, prasa, portale internetowe.

15. Zaprojektowanie oraz druk 100 szt. plakatów w formacie A1 oraz 9 w formacie 120 x 170 cm w pełnym kolorze. Treść plakatu i projekt graficzny muszą zostać uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego, w terminie minimum 20 dni przed imprezą. Wykonawca winien ująć w opracowywanym plakacie imprezy sportowe towarzyszące, których organizatorem jest Gmina Nysa (wykaz przekaże Zamawiający w terminie 30 dni przed imprezą).

2. Osoby zdolne do wykonywania zamówienia

Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, osobę koordynującą czynności związane z organizacją imprezy masowej – artystyczne i logistyczne. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownik wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, będzie zatrudniony na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.). Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopię umowy o pracę zawartej przez Wykonawcę z pracownikiem wykonującym czynności, o których mowa powyżej.

W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie skutkowało zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia w/w osoby przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osoby.

Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

Powyższy wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej prace (art. 29 ust. 3a ustawy Pzp).

4. Termin wykonania zamówienia: 22-24 maja 2020 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 pkt 12- 23 ustawy Pzp.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

a) posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana jest w oparciu o dotychczas realizowane zamówienia oraz osoby wskazane do realizacji zamówienia.

Wykonawca w celu potwierdzenia, że:

- spełnia warunek dotyczący zdolności technicznej zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania oferty (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonał minimum dwie usługi przedmiotem których była organizacja imprezy masowej dla min. 2 tys. uczestników (każda impreza).

- 2.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 3.** Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych warunków będzie oparta na zasadzie spełnia/ nie spełnia na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w niniejszej SIWZ.

Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił wymagane warunki.

5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.5 Pzp.

Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 Pzp.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 1.** Zgodnie z art. 25a ust. 1 Pzp, do oferty, Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w **załącznikach do SIWZ.**

Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić **wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

- 2.** W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składa każdy z tych Wykonawców. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.

4. Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na zasoby których nie powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamieścił informacje o tych podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, w celu wykazania braku istnienia wobec nich tych podstaw.

5. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust.5 ustawy Pzp (informacje z sesji otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu: oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.

6. Zamawiający – przed udzieleniem zamówienia – wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym jednak niż 5 dni – aktualnych (na dzień złożenia) następujących dokumentów i oświadczeń:

- **w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:**

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa wyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

- **w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt.5. SIWZ., Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

- 2) wykaz wykonanych,** a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, **oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;**

Dowodami, o których mowa wyżej są:

- **poświadczenie,** z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- **oświadczenie wykonawcy** – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń o których mowa wyżej.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie łączne doświadczenie.

przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów (innych dokumentów), o których mowa wyżej.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będzie łączne doświadczenie.

- 7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych o w ust. 6.1).**

8. Uzupełnianie dokumentów.

- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

- 5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 7) W zakresie, którego nie regulują postanowienia SIWZ, zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Pzp oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8) Jeżeli będzie, to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2016r. poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2016r. poz. 1030 ze zm.) z zastrzeżeniem poniższych zapisów.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz dokumentów wymienionych w rozdziale Iust.6 pkt.6 - przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust.2, 2f, 3 ustawy Pzp. , dla których wymagana jest forma pisemna.
3. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
4. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
7. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie lub w SIWZ, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres: Agencja Rozwoju Nysy Sp. z o.o., ul. Marcinkowskiego 2 – 4, 48-300 Nysa
 - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@arn.nysa.pl

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

8. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
13. O poprawionych w tekście oferty omyłkach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
14. Postępowanie oznaczone jest znakiem 1/ZP/NOR/2019, Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w postępowaniu.

9. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 4) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 6) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby

do tego upoważnione.

- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 Pzp.
- 8) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 9) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w 1 egzemplarzu, mieć format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 3) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 4) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 5) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 6) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 8) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji powinny być złożone w formie oryginału. **Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty** musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik** do niniejszej SIWZ,
 - b) stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

- c) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - d) dokumenty wymienione w pkt 6 niniejszej SIWZ,
 - e) **ramowy program artystyczno-rozrywkowy,**
 - f) **koncepcja ochrony imprezy.**
- 2) Nie później niż w terminie składania ofert, w odniesieniu do dokumentów zawierających informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca może zastrzec, że informację tę nie mogą być udostępniane. Zastrzeżone informacje, powinny stanowić **oddzielną** część składanej oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 p.z.p.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1. Miejsce oraz termin składania ofert** - Agencja Rozwoju Nysy Sp. z o.o.
sekretariat, pok. nr 210 (II piętro) –
do dnia **31 stycznia 2020 r.** do godziny **10:00**.
- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy	Agencja Rozwoju Nysy Sp. z o.o. ul. Marcinkowskiego 2 – 4 48-300 Nysa
<p>Oferta w przetargu nieograniczonym pn. „Kompleksowa organizacja masowej imprezy plenerowej artystyczno-rozrywkowej, niebiletowanej pn. „Dni Nysy 2020” organizowanej w dniach 22-24 maja 2020 r. na terenie Stadionu Miejskiego w Nysie przy ul. Kraszewskiego”. Nie otwierać przed dniem: 31 stycznia 2020 r. godzina 10.15.</p>	

- 2) Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
- 3) **Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać** złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 4) **Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty** muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
- 5) **Wycofanie złożonej oferty** następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

2. **Miejsce oraz termin otwarcia ofert** - Agencja Rozwoju Nysy Sp. z o.o.
sekretariat, pok. nr 210 (II piętro) –
dnia **31 stycznia 2020 r.** godzina **10:15**

- 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2) W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 3) Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 4) W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - a) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - b) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - c) informacje dotyczące ceny całej oferty.Powyzsze informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
- 5) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny :

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
Wykonawca zobowiązany jest podać **cenę netto plus podatek VAT , oraz łączną cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia określonego w punkcie 3 SIWZ**
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. **Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:**

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena (C)	50 %	50 punktów
2	Atrakcyjność programu w tym:	50 %	50 punktów

• oryginalność, urozmaicenie programu	20%	20 punktów
• popularność wykonawców	30%	30 punktów

2. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

Pi(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

3. Zasady oceny kryterium „atrakcyjność programu”:

W niniejszym kryterium Zamawiający dokona oceny ofert biorąc pod uwagę następujące elementy zawarte w ofercie.

- 1) W podkryterium „**oryginalność, urozmaicenie programu**” Zamawiający przyzna następujące punkty za:
 - ujęcie w programie występów artystycznych wykonawców z terenu powiatu nyskiego – (0-5pkt.)
 - ujęcie w programie walorów unikalności, wyjątkowości i wyróżniania się – (0-10 pkt.)
 - zaproponowanie różnorodności i atrakcyjności małych i dużych urządzeń „wesołego miasteczka” – (0- 5pkt.)
- 2) W podkryterium „**popularność wykonawców**” Zamawiający przyzna punkty za ujęcie w programie występów artystycznych wykonawców, którzy w ostatnich pięciu latach występowali na największych imprezach krajowych, takich jak festiwale w Opolu i Sopocie oraz imprezach organizowanych przez stacje telewizyjne.

Zamawiający dokona oceny ofert po szczegółowej analizie ich treści, na podstawie porównania zaproponowanych elementów programu.

4. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta w ocenie uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach
6. **Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**
 - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

- 2) Zamawiający poprawia w ofercie :
- a) oczywiste omyłki pisarskie
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującą zmiany w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Wybór oferty i zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty

- 1) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o :
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) , siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację ,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) terminie, określonym zgodnie z art.94 ust.1 pzp. po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 4) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację , o których mowa w pkt.7.3)a) na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1. Zamawiający zawrze umowę** w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym art. 94 Pzp.
- 2. Zgodnie z art. 139 i art. 140 Pzp. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:**
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w SIWZ;
 - 6) jest **nieważna:**
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Pzp.,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 3. Wykonawcy występujący wspólnie**, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązani są przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia, do zawarcia umowy konsorcjum i dostarczenia jej Zamawiającemu. Umowa konsorcjum winna zawierać:
 - 1) wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),

- 1) określenie czasu obowiązywania umowy konsorcjum (co najmniej okres przed podpisaniem umowy + okres realizacji zamówienia + okres gwarancji),
 - 2) określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
 - 3) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi za wady,
 - 4) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

16. Istotne dla stron postanowienia, które mają zastosowanie do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji, będącym jej integralną częścią.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W toku postępowania Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W pozostałym zakresie mają zastosowanie przepisy Działu VI ustawy Pzp.

18. Podwykonawstwo oraz wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo.

W przypadku angażowania Podwykonawców, do umowy z Wykonawcą zostaną wprowadzone zapisy określone w § 7 wzoru umowy stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

Rozdział II - Informacje uzupełniające

- 1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w postępowaniu.
- 2. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej;**
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień;**
Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
- 4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie;**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w postępowaniu.
- 5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego,**
Strona internetowa: www.arn.nysa.pl
Poczta elektroniczna : sekretariat@arn.nysa.pl
- 6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych;**
Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 7. Aukcja elektroniczną;**
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 8. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział III - wykaz załączników do siwz.

Nr załącznika	Nazwa
1	wzór umowy
2	formularz oferty
3	oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu
4	oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
5	wykaz usług
6	oświadczenie o przynależności

Wzór umowy plik :
- wzór umowy.pdf

Formularz oferty
wersja edytowalna - plik: formularz oferty.doc

.....
(miejsowość i data)

..... Nazwa Wykonawcy	Adres telefon faks E-mail (na który zamawiający ma przesłać korespondencje zgodnie z punktem 7 SIWZ)
..... Nazwa Wykonawcy	Adres telefon faks E-mail (na który zamawiający ma przesłać korespondencje zgodnie z punktem 7 SIWZ)
Pełnomocnik (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia)	

OFERTA w przetargu nieograniczonym

Zamawiający: **Agencja Rozwoju Nysy Sp. z o.o.**
ul. Marcinkowskiego 2 – 4
48-300 Nysa

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego, oferujemy wykonanie zamówienia pn.: **„Kompleksowa organizacja masowej imprezy plenerowej artystyczno-rozrywkowej, niebiletowanej pn. „Dni Nysy 2020” organizowanej w dniach 22-24 maja 2020 r. na terenie Stadionu Miejskiego w Nysie przy ul. Kraszewskiego”.**

Za realizację przedmiotu zamówienia, oferujemy:

1	cenę ofertową netto złotych
2	podatek VAT % złotych
Cena ofertowa brutto (1+2)	 złotych (słownie..... złotych)

Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Oświadczamy, iż gwarantujemy występ następujących artystów estradowych:

- w dniu 22 maja 2020 r.

1.

2.

oraz dodatkowi artyści estradowi :

.....,

.....,

- w dniu 23 maja 2020 r.

1.

2.

oraz dodatkowi artyści estradowi :

.....

.....,

- w dniu 24 maja 2020 r.

1.

2.

oraz dodatkowi artyści estradowi :

.....

.....,

Składamy niniejszą ofertę : w imieniu własnym*/ jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*. Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia.

Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe)

wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

* Niepotrzebne skreślić

wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów /usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

.....
.....

Wartość towaru / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to złotych netto*.

* *dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- *wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,*
- *mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art.17 ust.1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,*
- *importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy odwróceniu cen ofertowych podatku VAT.*

Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **22-24 maja 2020 r.**

Oświadczamy, że **zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy**, załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, **akceptujemy bez zastrzeżeń przedmiotowe postanowienia, w tym warunki płatności** i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszym wzorem i naszą ofertą.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na **czas wskazany w SIWZ.**

Oświadczamy, że przyjmujemy **warunki realizacji zamówienia określone w SIWZ i w wyjaśnieniach do SIWZ.**

Oświadczenie na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- polegamy/y na zdolnościach innych podmiotów
- nie polegamy/y na zdolnościach innych podmiotów.

Informuję, iż **nie powierzamy** do wykonania podwykonawcom żadnej części niniejszego zamówienia¹.

Informujemy, iż następujące części niniejszego zamówienia **powierzamy** do wykonania wskazanym niżej podwykonawcom²:

Lp.	Wykaz części zamówienia , których realizację Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - z podaniem firm podwykonawców
1	

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

2	
3	

Oferta została złożona na stronach.

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) **ramowy program artystyczno-rozrywkowy**
- 2) **konceptcja ochrony imprezy**
- 3)
- 4)

.....
(podpis Wykonawcy lub podpis osoby/ ób uprawnionej /ych do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik Nr 3 do SIWZ – oświadczenie
potwierdzające spełnienie warunków
udziału w postępowaniu**

Wykonawca:	Zamawiający: Agencja Rozwoju Nysy Sp. z o.o. ul. Marcinkowskiego 2 - 4, 48-300 Nysa
------------	---

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
**„Kompleksowa organizacja masowej imprezy plenerowej artystyczno-rozrywkowej,
niebiletowanej pn. „Dni Nysy 2020” organizowanej w dniach 22-24 maja 2020 r. na
terenie Stadionu Miejskiego w Nysie przy ul. Kraszewskiego”.**

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w punkcie 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w punkcie 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

....., W
następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**Załącznik Nr 4 do SIWZ – oświadczenie
dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

Wykonawca:	Zamawiający: Agencja Rozwoju Nysy Sp. z o.o. ul. Marcinkowskiego 2 - 4, 48-300 Nysa
------------	---

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
**„Kompleksowa organizacja masowej imprezy plenerowej artystyczno-rozrywkowej,
niebiletowanej pn. „Dni Nysy 2020” organizowanej w dniach 22-24 maja 2020 r. na
terenie Stadionu Miejskiego w Nysie przy ul. Kraszewskiego”.**

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

WYKAZ USŁUG

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Kompleksowa organizacja masowej imprezy plenerowej artystyczno-rozrywkowej, niebiletowanej pn. „Dni Nysy 2020” organizowanej w dniach 22-24 maja 2020 r. na terenie Stadionu Miejskiego w Nysie przy ul. Kraszewskiego”.

przedkładam/my **wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, **wraz z dowodami, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;**

Lp.	Zamawiający/odbiorca	Przedmiot zamówienia	Data wykonania	Wartość brutto
1				
2				
3				

Oświadczam/my*, że:

- a) poz. wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy/Wykonawców* składającego ofertę,
- b) poz. wykazu jest doświadczeniem innych podmiotów, których zasoby zostaną oddane nam do dyspozycji na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, na potwierdzenie czego załączam/y* w szczególności pisemne zobowiązanie o którym mowa w SIWZ

....., dnia

.....
podpis osoby/ osób / uprawnionej /nych / do reprezentowania Wykonawcy

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pod nazwą:

„Kompleksowa organizacja masowej imprezy plenerowej artystyczno-rozrywkowej, niebiletowanej pn. „Dni Nisy 2020” organizowanej w dniach 22-24 maja 2020 r. na terenie Stadionu Miejskiego w Nysie przy ul. Kraszewskiego”.

oświadczam, że na dzień składania ofert jako wykonawca:

- **nie należę*** do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.)
- **należę*** do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty:

1).....

2).....

(lub lista w załączeniu)

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość i data)

.....
podpis osoby/ osób / uprawnionej /nych / do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga

Oświadczenie wykonawca składa w terminie określonym w punkcie 6.5 SIWZ (strona 5)

**niepotrzebne skreślić*

*** zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*